

Ogłoszenie Wójta Gminy Baligród o naborze wniosków proponowanych do zgłoszenia do dofinansowania z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków

W związku z ogłoszeniem o naborze wniosków o dofinansowanie w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków Gmina Baligród ogłasza nabór wniosków proponowanych do zgłoszenia do dofinansowania w formie dotacji z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków.

1. Rodzaj zadań planowanych do dofinansowania

Zgodnie z założeniami Rządowego Programu Odbudowy Zabytków Gmina Baligród może wnioskować o udzielenie dofinansowania, które zostanie przeznaczone na pokrycie wydatków związanych z udzielaniem przez Gminę dotacji, o której mowa w art. 81 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami, na nakłady konieczne, określone w art. 77 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami, na wykonanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków i opieki nad zabytkami lub znajdującym się w ewidencji zabytków wskazanej w art. 22 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami.

Ogłoszony nabór stanowić będzie podstawę do wyłonienia zadań, które Gmina Baligród, po ich pozytywnej weryfikacji, zgłosi do dofinansowania w ramach ogłoszonego Rządowego Programu Odbudowy Zabytków.

W przypadku otrzymania przez Gminę Baligród dofinansowania w ramach w/w Programu na realizację konkretnego zadania, z Wnioskodawcą tego zadania zostanie podpisana umowa o udzielenie dotacji.

2. Dotacja będzie przysługiwała osobom fizycznym lub prawnym, posiadającym tytuł prawny do zabytku.

3. Dotacja może zostać przyznana na nakłady konieczne, określone w art. 77 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami w szczególności:

- 1) sporządzenie ekspertyz technicznych i konserwatorskich;
- 2) przeprowadzenie badań konserwatorskich lub architektonicznych;
- 3) wykonanie dokumentacji konserwatorskiej;
- 4) opracowanie programu prac konserwatorskich i restauratorskich;
- 5) wykonanie projektu budowlanego zgodnie z przepisami Prawa budowlanego;
- 6) sporządzenie projektu odtworzenia kompozycji wnętrza;
- 7) zabezpieczenie, zachowanie i utrwalenie substancji zabytku;
- 8) stabilizację konstrukcyjną części składowych zabytku lub ich odtworzenie w zakresie niezbędnym dla zachowania tego zabytku;
- 9) odnowienie lub uzupełnienie tynków i okładzin architektonicznych albo ich całkowite odtworzenie, z uwzględnieniem charakterystycznej dla tego zabytku kolorystyki;
- 10) odtworzenie zniszczonej przynależności zabytku, jeżeli odtworzenie to nie przekracza 50 % oryginalnej substancji tej przynależności;
- 11) odnowienie lub całkowite odtworzenie okien, w tym ościeżnic i okiennic, zewnętrznych drzwi i drzwi, więźby dachowej, pokrycia dachowego, rynien i rur spustowych;

- 12) modernizację instalacji elektrycznej w zabytkach drewnianych lub w zabytkach, które posiadają oryginalne, wykonane z drewna części składowe i przynależności;
- 13) wykonanie izolacji przeciwwilgociowej;
- 14) uzupełnianie narysów ziemnych dzieł architektury obronnej oraz zabytków archeologicznych nieruchomości o własnych formach krajobrazowych;
- 15) działania zmierzające do wyeksponowania istniejących, oryginalnych elementów zabytkowego układu parku lub ogrodu;
- 16) zakup materiałów konserwatorskich i budowlanych, niezbędnych do wykonania prac i robót przy zabytku wpisanym do rejestru, o których mowa w pkt 7-15;
- 17) zakup i montaż instalacji przeciwwłamaniowej oraz przeciwpożarowej i odgromowej.

4. Zasady składania wniosków proponowanych do dofinansowania:

- 1) Wnioski należy składać do Urzędu Gminy w Baligrodzie, ul. Plac Wolności 13, 38-606 Baligród;
- 2) Wnioski składa się na formularzu, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do ogłoszenia;
- 3) Wnioskodawca może złożyć wniosek/wnioski o dofinansowanie w trzech kategoriach:
 - a) do 150 000 złotych,
 - b) do 500 000 złotych,
 - c) do 3 500 000 złotych.
- 4) Wypełniony wniosek składa się:
 - a) Listownie na adres: Urząd Gminy w Baligrodzie, ul. Plac Wolności 13, 38-606 Baligród, z adnotacją na kopercie: „Rządowy Program Odbudowy Zabytków”
 - b) Osobiście w Sekretariacie Urzędu Gminy w Baligrodzie, ul. Plac Wolności 13, 38-606 Baligród;
- 5) Wniosek składa się w terminie od 1 sierpnia 2023 r. do 11 sierpnia 2023 r.;
- 6) O zachowaniu terminu decyduje data wpływu do Urzędu Gminy Baligród;
- 7) Wniosek powinien być wypełniony czytelnym pismem lub na komputerze;
- 8) Wniosek musi być opieczetowany i podpisany przez osobę/osoby, która/e zgodnie z postanowieniami statutu lub innego aktu jest/są uprawniona/e do reprezentowania podmiotu i zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych oraz zawierania umów.

5. Zasady wyboru wniosków:

- 1) Wyboru wniosków dokonuje Komisja ds. weryfikacji wniosków proponowanych do zgłoszenia do dofinansowania z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków uwzględniając:
 - a) poprawność złożonego wniosku o udzielenie dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków/ewidencji zabytków wraz z załącznikami,
 - b) zgodność wniosku z wytycznymi Rządowego Programu Odbudowy Zabytków,
 - c) dostępność zabytku dla ogółu społeczności lokalnej i turystów,
 - d) rolę zabytku w kształtowaniu przestrzeni publicznej,
 - e) znaczenie prac dla stanu zabytku,
- 2) Wyboru wniosków dokonuje Wójt po zapoznaniu się z propozycją komisji ds. weryfikacji wniosków proponowanych do zgłoszenia do dofinansowania z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków.
- 3) Od rozstrzygnięcia naboru nie przysługuje odwołanie.
- 4) Złożenie wniosku do Urzędu Gminy Baligród nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.

- 5) Wójt Gminy Baligród może odmówić Wnioskodawcy wyłonionemu w niniejszym naborze przyznania dotacji i podpisania umowy w przypadku nieuzyskania przez Gminę dofinansowania w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków.
- 6) Ostateczną wysokość dofinansowania na poszczególne wnioski określa przyznana Gminie promesa.

6. Warunki podpisania umowy o dotację

- 1) Udzielenie dotacji nastąpi na podstawie umowy o udzielenie dotacji podpisanej pomiędzy Wnioskodawcą a Gminą Baligród.
- 2) Warunkiem podpisania umowy o dotację będzie uzyskanie przez Gminę Baligród promesy wstępnej w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków.
- 3) Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji, finansowania i rozliczania zadania będzie regulowała umowa zawarta pomiędzy Wnioskodawcą a Gminą Baligród.

7. Termin i warunki realizacji zadania

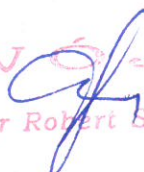
- 1) Zadanie powinno być zrealizowane zgodnie z regulaminem i zasadami określonymi w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków.
- 2) Wnioskodawca zobowiązany jest do poniesienia wkładu własnego w ramach zadania, który wynosi minimum 2% całkowitych wydatków objętych promesą wstępną oraz wszelkich innych wydatków niezbędnych do prawidłowej realizacji zadania zgodnie z wymogami programu. Wnioskodawca potwierdza gotowość do poniesienia wkładu własnego oraz wszelkich innych wydatków niezbędnych do prawidłowej realizacji zadania.
- 3) W przypadku, gdy wartość ostateczna zadania inwestycyjnego objętego dofinansowaniem ustalona po przeprowadzonym postępowaniu zakupowym będzie wyższa niż jej wartość założona we wniosku o dofinansowanie, Wnioskodawca zobowiązany jest do pokrycia różnicy pomiędzy wartością przewidywaną a oferowaną, zwiększając tym samym udział własny sfinansowany w ramach zadania inwestycyjnego.

8. Rozstrzygnięcie naboru wniosków

Informacja o przyjęciu wniosku i zgłoszeniu go do dofinansowania przez Gminę Baligród zostanie przekazana na adres wskazany we wniosku oraz na stronie Urzędu Gminy w Baligrodzie.

9. Postanowienia końcowe

- 1) Szczegółowe zasady i tryb udzielania dofinansowania z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków znajdują się pod adresem internetowym: [Rządowy Program Odbudowy Zabytków - edycja druga - BGK](#)

WÓJT

mgr Robert Stepień

Wzór wniosku proponowanego do zgłoszenia do dofinansowania w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków

Wstępne zgłoszenie o udzielenie dotacji z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub znajdującym się w gminnej ewidencji zabytków

I. Dane zgłaszające/dane kontaktowe

Imię i nazwisko/nazwa	
Miejscowość	
Kod pocztowy	
Ulica	
Numer porządkowy budynku	
Numer lokalu	
Numer telefonu (podanie numeru telefonu nie jest obowiązkowe, ale ułatwi kontakt z wnioskodawcą w sprawie złożonego wniosku)	
Adres e-mail (podanie adresu e-mail nie jest obowiązkowe, ale ułatwi kontakt z wnioskodawcą w sprawie złożonego wniosku)	

II. Podstawowe informacje o zabytku i jego położeniu:

Nazwa zabytku (zgodnie z wpisem w rejestrze zabytków lub w gminnej ewidencji zabytków)	
Numer w rejestrze zabytków lub informacja, że obiekt jest wpisany do gminnej ewidencji zabytków W załączeniu dokument potwierdzający wpis do rejestru zabytków, o którym mowa w art. 8 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami lub znajdującym się w ewidencji zabytków	
Miejscowość	
Ulica	
Numer porządkowy	
Tytuł prawny do zabytku przysługujący wnioskodawcy (własność/użytkowanie)	

<p>wieczyste/trwały zarząd/ograniczone prawo rzeczowe/stosunek zobowiązaniowy) (wpisać właściwe)</p> <p>W załączeniu dokument potwierdzający posiadanie przez wnioskodawcę tytułu prawnego do zabytku oraz zgoda współwłaścicieli lub współużytkowników wieczystych nieruchomości gruntowej, na której znajduje się zabytek, na przeprowadzenie prac objętych wnioskiem.</p>	
--	--

III. Informacje o planowanej inwestycji:

Nazwa Inwestycji (proszę podać zwięzłą nazwę zadania, która będzie konsekwentnie powtarzana we wszystkich kolejnych wnioskach i dokumentach - max. 140 znaków – bez spacji)	
Opis Inwestycji (zakres prac, które mają być objęte dotacją - max. 2500 znaków – bez spacji)	
Czy dla Inwestycji sporządzono dokumentację projektową? (wpisać TAK lub NIE)	
Czy dla Inwestycji uzyskano pozwolenie właściwego organu ochrony zabytków na prowadzenie prac przy zabytku? (wpisać TAK lub NIE)	
Czy dla Inwestycji uzyskano pozwolenie na budowę / zaświadczenie właściwego organu administracji architektoniczno-budowlanej o braku podstaw do wniesienia sprzeciwu w odniesieniu do zgłoszenia robót budowlanych? (wpisać TAK lub NIE)	
Przewidywany okres realizacji Inwestycji (w miesiącach)	
Przewidywany termin zakończenia Inwestycji (dd-mm-rrrr)	

Przewidywana wartość inwestycji (w PLN, np. 1.000.000,00 PLN)	
Na jakiej podstawie podano wartość inwestycji? -na podstawie wykonanego kosztorysu -na podstawie własnych kalkulacji oraz badania rynku usług i materiałów budowlanych -inne (wpisać właściwe)	
Procentowy udział własny Beneficjenta w realizacji Inwestycji (w %, nie mniej niż 2%)	
Kwota wnioskowanych środków (w PLN)	

IV. Zgody i oświadczenia

Wyrażam zgodę na udział w programie oraz przesłanie przez Gminę Baligród w moim imieniu wniosku do Prezesa Rady Ministrów, za pośrednictwem Banku Gospodarstwa Krajowego. (wpisać TAK lub NIE)	
Oświadczam, że rozpoczęcie postępowania zakupowego nastąpi w terminie 12 miesięcy od daty udostępnienia Wstępnej promesy. (wpisać TAK lub NIE)	
Oświadczam, że zapoznałem/zapoznałam się z treścią Rządowego Programu Odbudowy Zabytków, regulaminem naboru wniosków o dofinansowanie oraz innymi dokumentami udostępnionymi na stronie Banku Gospodarstwa Krajowego. (wpisać TAK lub NIE)	
Oświadczam, że poniosę wkład własny, w ramach zadania, który wynosi minimum 2% całkowitych wydatków. (wpisać TAK lub NIE)	
Oświadczam, że poniosę wszelkie inne wydatki niezbędne do prawidłowej realizacji zadania (wpisać TAK lub NIE)	
Oświadczam, że nie ubiegam się o pomoc finansową na zakres zawarty we wniosku w innej Jednostce Samorządu Terytorialnego (JST)	

.....
(czytelny podpis Wnioskodawcy)

Klauzula informacyjna

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych.

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Baligród, z siedzibą przy ul. Plac Wolności 13; 38-606 Baligród, e-mail: gmina@baligrod.pl, zwany dalej w skrócie Administratorem.

2. Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może się Pani/Pan skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, e-mail: iod@baligrod.pl, tel. 134684077.

3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji zadania - dofinansowanie w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków.

4. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit c RODO – przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze realizacji zadania - dofinansowanie w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków. min. podmiotom upoważnionym w ramach realizacji zadania na dofinansowanie oraz wykonawcom wyłonionym na potrzeby realizacji zadania oraz podmiotom świadczącym usługi wsparcia.

5. W związku z przetwarzaniem danych w celu, o których mowa w punkcie 3 odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa. Ponadto odbiorcą danych mogą być podmioty z którymi Administrator zawarł umowy powierzenia danych lub porozumienia np. na korzystanie z udostępnianych przez nie systemów informatycznych.

6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 3, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa, a w szczególności ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.

7. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia: Ma Pani/Pan prawo do żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania oraz prawo ograniczenia przetwarzania danych.

8. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, adres: Stawki 2, 00-193 Warszawa.

9. Pani/Pana dane nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym również profilowaniu.

10. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest niezbędne do rozpatrzenia wniosku, odmowa podania danych uniemożliwi rozpatrzenie wniosku. Podanie danych w postaci numeru telefonu i adresu e-mail jest dobrowolne. Zgodę na przetwarzanie numeru telefonu i adresu e-mail możecie Państwo wycofać w każdej chwili składając oświadczenie na adres Administratora. Wycofanie zgody nie wpłynie na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.